

# Auftrag zum Löschen und Entsorgen von Datenträgern

Auftraggeber:

Telefon:

Email:

Auftragsgrundlage:

Auftragsdurchführung erfolgt beim Kunden  im BSGWÜST DataDepot

Auftragsdurchführung am:

Der Auftraggeber erteilt den Auftrag zur Löschung folgender Datenträger:

<u>Anzahl</u>	<u>Datenträgertyp</u>	<u>mit Hülle</u>	<u>ohne Hülle</u>	<u>Bemerkungen:</u>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

Datenträgerinventur wird erstellt durch Kunde  BSG

Entsorgung der Datenträger übernimmt Kunde  BSG

sonstige Vereinbarungen:

Ort, Datum

Unterschrift Auftraggeber